

Принято
На педагогическом совете
МБОУ Больше-Пургинская ООШ
Протокол № ____ от _____ 2024 г

Утверждено
Директор МБОУ Больше-
Пургинская ООШ
_____ У.В.Максимова

**Положение
о структурном подразделении
МБОУ Больше-Пургинская ООШ
«Детский сад»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность структурного подразделения «Детский сад» МБОУ Больше-Пургинская ООШ (далее по тексту Положения – детский сад) и разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ, приказом Минобрнауки Российской Федерации от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 года, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», а также Уставом МБОУ «Больше-Пургинская ООШ» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность структурного подразделения «Детский сад» МБОУ «Больше-Пургинская» ООШ.

1.2. Место нахождения детского сада: 427163, Удмуртская Республика, Игринский район, с. Большая Пурга, ул. Солнечная, д. 1а.

1.3. Структурное подразделение не является самостоятельным юридическим лицом.

1.4. Основной целью деятельности Школы является предоставление гражданам Российской Федерации, проживающим на территории, образовательных услуг по основным общеобразовательным программам.

1.5. Основными задачами Детского сада являются:

1.5.1. реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования различной направленности, а также уход и присмотр за детьми.

1.5.2. обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного художественно-эстетического и физического развития детей

1.5.3. воспитание с учетом возрастных категорий у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье

1.5.4. обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования;

1.5.5. осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;

1.5.6. взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

1.5.7. обеспечение развития ребенка и подготовка его к обучению в школе;

1.5.8. охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;

1.5.9. оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.6. Предметом деятельности Детского сада является реализация:

- основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

1.7. Медицинское обслуживание детей в Детском саду обеспечивается медицинским работником, закрепленным органом здравоохранения за Школой и, наряду с администрацией и педагогическими работниками, несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических требований, режим и качество питания детей.

2. Организация образовательного процесса.

2.1. Обучение и воспитание в Детском саду ведется на русском языке.

2.2. Основной структурной единицей является группа детей дошкольного возраста. Группа разновозрастная, имеет общеразвивающую направленность.

2.3. Содержание образовательного процесса в Детском саду определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой в соответствии с федеральными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации.

2.4. Нормативный срок освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования – 5 лет.

2.5. Продолжительность образовательной деятельности определяется санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. Ежедневное количество непосредственно образовательной деятельности определяется расписанием образовательной деятельности детского сада.

2.5.1. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни - не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультминутку. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - не менее 10 минут.

2.5.2. Непосредственно образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, но не чаще 2-3 раз в неделю. Ее продолжительность должна составлять не более 25-30 минут в день. В середине непосредственно образовательной деятельности статического характера проводят физкультминутку.

2.5.3. Непосредственно образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла должна занимать не менее 50% общего времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность.

2.5.4. Непосредственно образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, проводят в первую половину дня и в дни наиболее высокой работоспособности детей (вторник, среда). Для профилактики утомления детей ее сочетают с образовательной деятельностью, направленной на физическое и художественно-эстетическое развитие детей.

2.5.5. Домашние задания детям Детского сада не задают.

2.5.6. В разновозрастных группах продолжительность непосредственно образовательной деятельности дифференцируют в зависимости от возраста ребенка. С целью соблюдения возрастных регламентов продолжительности непосредственно образовательной деятельности ее начинают со старшими детьми, постепенно подключая детей младшего возраста.

2.5.7. Максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая реализацию дополнительных образовательных программ для детей дошкольного возраста, составляет:

- в группах младшего возраста – 2 часа 45 минут;
- в группах среднего возраста – 4 часа;
- в группах старшего возраста – 6 часов 15 минут
- в группах подготовительного возраста - 25-30 минут.

2.6. Промежуточная и итоговая аттестация детей в Детском саду не проводится.

2.7. Режим работы Детского сада: пятидневная рабочая неделя с 7-30 до 17.30 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.8. Детский сад несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

- 2.8.1. выполнение функций, определенных настоящим Положением и Уставом Школы;
- 2.8.2. реализацию в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- 2.8.3. качество реализуемых образовательных программ;
- 2.8.4. соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- 2.8.5. жизнь и здоровье детей и работников Детского сада во время образовательного процесса;
- 2.8.6. нарушение прав и свобод детей и работников Детского сада.

2.9. В структурном подразделении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений). В структурном подразделении образование носит светский характер.

3. Организация питания

3.1. Организация питания в Детском саду осуществляется в соответствии с действующими нормами питания, нормативными актами Российской Федерации, требованиями законодательства в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Питание детей организуется за счет родительских средств и средств, выделяемых на эти цели из бюджета Удмуртской Республики.

3.2. Ответственность за организацию питания в Детском саду несет руководитель Школы. К контролю за организацией питания в Детском саду может привлекаться родительский комитет.

3.3. Продукты питания приобретаются по договору Школы с торгующей организацией при наличии разрешения служб санитарно-эпидемиологического надзора за их использованием в Детском саду. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в Детском саду осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Продукция поступает в таре производителя (поставщика).

Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки (или их копии) должны храниться у заведующего хозяйством Детского сада до окончания реализации продукции.

Входной контроль поступающих продуктов осуществляет ответственное лицо (бракераж сырых продуктов), назначаемое директором Школы.

Результаты контроля регистрируются в специальном журнале.

3.4. Детский сад обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с возрастными физиологическими нормами суточной потребности в основных пищевых веществах.

3.5. Питание детей осуществляется в соответствии с примерным двухнедельным меню. На основании утвержденного примерного меню ежедневно составляется меню-требование установленного образца.

Для обеспечения преемственности питания Структурное подразделение информирует родителей об ассортименте питания ребенка, вывешивая ежедневное меню.

3.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), соблюдением возрастных физиологических норм суточной потребности в основных пищевых веществах, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на руководителя Школы.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

4.1. К участникам образовательного процесса относятся:

- дети;
- родители (законные представители);
- педагогические работники.

4.2. К основным правам детей Детского сада относятся права, гарантированные Конвенцией о правах ребенка и действующим законодательством, а именно:

- охрана жизни и здоровья;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- уважение и защита достоинства детей;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- воспитание и обучение в соответствии с реализуемыми программами;
- другие права, предусмотренные действующим законодательством.

4.3. К основным правам родителей (законных представителей) ребенка относятся:

- выбор формы получения образования;
- выбор образовательного учреждения;
- защита законных прав и интересов ребенка;
- принятие участия в управлении Школой;
- знакомство с Уставом Школы, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность;
- получение в соответствии с установленным действующим законодательством Российской Федерации порядке компенсации части платы за содержание детей в детском саду.

4.4. К основным обязанностям родителей (законных представителей) ребенка относятся:

- обязанности родителей как первых педагогов;
- выполнение Устава Школы, локальных актов Школы, определяющих обязанности родителей (законных представителей) детей;
- ответственность за воспитание детей;
- ответственность за ущерб, причиненный детьми имуществу Школы в порядке, предусмотренном законодательством;
- посещение родительских собраний Школы по просьбе педагогов и администрации;
- соблюдение условий договора между родителями (законными представителями) и Учреждением.

4.5. К основным правам педагогических работников Детского сада относятся:

- участие в управлении Школой в соответствии с Уставом;
- защита профессиональной чести, достоинства и деловой репутации;
- педагогически обоснованная свобода выбора и использование методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию;
- повышение квалификации;

- сокращенная продолжительность рабочего времени;
- получение ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска;
- аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию;
- получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в порядке, определенном Учредителем;
- иные меры социальной поддержки в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.6. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником Детского сада норм профессионального поведения и (или) Устава Школы может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного педагогического работника за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью, или, при необходимости, защиты интересов детей.

4.7. К основным обязанностям педагогических работников Детского сада относятся:

- соблюдение настоящего Положения, Устава Школы и локальных актов Школы, регламентирующих их права и обязанности;
- подтверждение соответствия занимаемой должности в установленном порядке;
- бережно отношение к имуществу Школы;
- соблюдение требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной защите;
- прохождение периодических медицинских обследований в установленном законодательством порядке за счет внебюджетных средств Учреждения;
- уважение чести и достоинства других участников образовательного процесса;
- защита детей от всех форм физического и (или) психического насилия.

4.8. Права и обязанности педагогических работников Детского сада распространяются также на иных его работников, но только в части прав и обязанностей, не связанных с педагогической деятельностью.

4.9. Права и обязанности работников Детского сада конкретизируются в Правилах внутреннего трудового распорядка Школы и в должностных инструкциях (функциональных обязанностей) работников, разрабатываемых школой самостоятельно. При этом права и обязанности, фиксируемые в указанных актах, не могут противоречить Конституции Российской Федерации, Закону Российской Федерации "Об образовании", иным законодательным актам и настоящему Положению.

4.10. Отношения ребенка и работника строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

4.11. Работники Детского сада несут ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого ребенка в установленном законом порядке.

4.12. Имущество и средства Детского сада.

4.13. В целях обеспечения образовательной деятельности Детский сад наделен оборудованием, а также другим необходимым имуществом потребительского, социального, культурного и иного назначения, закрепленного за Школой на основании Договора передачи муниципального имущества в безвозмездное пользование согласно акту приема-передачи и соответствующего приложения.

Детский сад несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

5. Управление структурным подразделением

5.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством, Уставом Школы и настоящим Положением и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

5.2. Непосредственное руководство Детским садом осуществляет директор Школы.

6. Реорганизация и ликвидация структурного подразделения

6.1. Деятельность может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации Школы.

6.2. При реорганизации или ликвидации Детского сада и (или) Школы данное Положение утрачивает силу.