

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Больше-Пургинская основная общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

от 3 марта 2023 г.

№ 49

с.Большая Пурга

Об организации приёма
граждан в первый класс

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 года №458 «Об утверждении приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»; с локальным нормативным актом «Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ Больше-Пургинская ООШ», с Постановлением Администрации МО «МО Игринский район УР» от 1 марта 2023года № 268 «О закреплении муниципальных образовательных организаций, реализующих программы общего образования, за конкретными территориями» и с целью исполнения законодательства Российской Федерации в области образования п р и к а з ы в а ю:

1. Начать с 20.03.2023 года с 15:00 (местного времени) запись в первый класс граждан, подлежащих обучению, имеющих право на получение начального общего образования и проживающих в микрорайоне муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Больше-Пургинская ООШ (далее - Школа), в том числе:

-в электронной форме через единый портал государственных услуг (ЕПГУ);

- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;

-через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

-лично в общеобразовательную организацию.

2. Возложить ответственность за принятие документов от родителей (законных представителей) граждан, проживающих в микрорайоне МБОУ Больше-Пургинской ООШ и имеющих право на получение начального общего образования:

- при личном обращении на:
Плехову Татьяну Владимировну, секретаря;
- через единый портал государственных услуг на:

Шкляеву Светлану Михайловну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3. Возложить ответственность за регистрацию документов в «Журнале регистрации документов», представленных родителями (законными представителями), для приёма их детей в 1 класс МБОУ Больше-Пургинской ООШ на Плехову Татьяну Владимировну, секретаря учебной части: при личном обращении, при обращении через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении; при обращении посредством электронной почты Школы.

3.1. При обращении после получения уведомления о предоставлении оригиналов после регистрации через единый портал государственных услуг, при обращении с использованием электронной информационной системы Школы, в том числе с использованием функционала официального сайта Школы на Шкляеву Светлану Михайловну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4. Утвердить график приёма документов, представленных родителями (законными представителями), для приёма их детей в 1 класс МБОУ Больше-Пургинской ООШ.

День недели	Время	Кабинет	ФИО, должность ответственного за приём документов
понедельник (20.03.2023г.)	15.00-16.00	приёмная	Шкляева Светлана Михайловна, заместитель директора по УВР
вторник (21.03.2023г.)	09.00 -12.00	приёмная	Плехова Татьяна Владимировна, секретарь
среда (22.03.2023г.)	09.00 -14.00	приёмная	Плехова Татьяна Владимировна, секретарь
четверг (23.03.2023г.)	09.00 -14.00	приёмная	Плехова Татьяна Владимировна, секретарь
пятница (24.03.2023г.)	09.00 -14.00	приёмная	Плехова Татьяна Владимировна, секретарь
Электронная запись через ЕПГУ, официальный сайт школы			
понедельник (20.03.2023г.)	15.00-16.00	Кабинет информатики	Шкляева Светлана Михайловна, заместитель директора по УВР
вторник (21.03.2023г.)	12.00-16.00	Кабинет информатики	Шкляева Светлана Михайловна, заместитель директора по УВР
среда (22.03.2023г.)	12.00-16.00	Кабинет информатики	Шкляева Светлана Михайловна, заместитель директора по УВР
четверг (23.03.2023г.)	12.00-16.00	Кабинет информатики	Шкляева Светлана Михайловна, заместитель директора по УВР
пятница (24.03.2023г.)	12.00-16.00	Кабинет информатики	Шкляева Светлана Михайловна, заместитель директора по УВР

5. Шкляевой Светлане Михайловне, заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

- разместить на официальном сайте Школы и информационном стенде информацию о приёме в первый класс граждан, имеющих право на получение начального общего образования;

- обеспечить должностных лиц, ответственных за организацию приёма граждан в первый класс, достаточным количеством: форм заявлений родителей (законных представителей), уведомлений, расписок;

- подготовить пакет документов с целью ознакомления родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе: Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Больше-Пургинской ООШ, копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности, копию свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, Образовательную программу МБОУ Больше-Пургинской ООШ, локальный нормативный акт «Порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ Больше-Пургинская ООШ», Порядок приёма граждан в общеобразовательные учреждения, определенный Министерством просвещения Российской Федерации и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в Школе,

- осуществлять постоянный контроль за ходом приёма граждан в первый класс и отслеживать полноту охвата детей, проживающих в микрорайоне Школы и подлежащих обучению в первом классе;

- провести родительское собрание для родителей (законных представителей) будущих первоклассников 17.03.2023г., с целью ознакомления с условиями приёма заявлений в 1 класс и требованиями к организации образовательной деятельности в Школе;

- после получения директором Школы заявлений с приложением необходимого пакета документов подготовить проект приказа о зачислении в Школу в течение 3 рабочих дней после 30.06.2023г. Копия приказа в день издания размещается на информационном стенде школы; в случае отказа в зачислении заявителю направить уведомление с указанием причин;

- размещать информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории, на информационном стенде, на официальном сайте ОО, на едином портале государственных услуг до 31.08 текущего года;

- приём заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закреплённой территории, начать с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года;

- окончить приёмную кампанию 5 сентября текущего года;

- подготовить проект приказа «О комплектовании первых классов» и представить его на утверждение директору МБОУ Больше-Пургинская ООШ до момента заполнения свободных мест, но не позднее 31.08.2023 года.

Директор МБОУ
Больше-Пургинская ООШ



Шкляев И.И.

С приказом ознакомлены:

С. Шкляев Шкляева С.М.
Плехова Т.В. Плехова Т.В.